

П Р И К А З № 187 о/д  
по отделу образования, молодежной политики, физической культуры и спорта  
администрации Моргаушского района Чувашской Республики

с. Моргауши

«28 » сентября 2020 года

Об утверждении Порядка рассмотрения  
обращений граждан, поступающих в отдел образования,  
молодежной политики, физической культуры и спорта администрации  
Моргаушского района Чувашской Республики

В соответствии с Федеральным законом от 2 мая 2006 года №59-ФЗ «О порядке  
рассмотрения обращений граждан Российской Федерации»

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить Порядок рассмотрения обращений граждан, поступающих в отдел образования молодежной политики, физической культуры и спорта администрации Моргаушского района Чувашской Республики (приложение 1).
2. Утвердить график приема граждан по личным вопросам (приложение 2).
3. Работникам отдела образования молодежной политики, физической культуры и спорта администрации Моргаушского района Чувашской Республики использовать данный порядок при рассмотрении обращений граждан.
4. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Начальник отдела образования, молодежной политики,  
физической культуры и спорта администрации  
Моргаушского района Чувашской Республики



З.Ю. Дипломатова

**График**  
**приема граждан по личным вопросам**

<b>Должность</b>	<b>Дата приема</b>	<b>№ кабинета</b>	<b>Время приема</b>
Начальник отдела образования, молодежной политики, физической культуры и спорта администрации Моргаушского района Чувашской Республики	Понедельник	228	14.00-16.00
	Вторник	228	13.00-16.00
	Среда	228	13.00-16.00
	Четверг	228	8.00-16.00
	Пятница	228	13.00-16.00

**Порядок рассмотрения обращений граждан ,поступающих в отдел образования  
молодежной политики, физической культуры и спорта администрации Моргаушского  
района Чувашской Республики**

**1.Общее положение**

1.1 Настоящий порядок определяет порядок организации личного приема граждан в отдел образования молодежной политики, физической культуры и спорта администрации Моргаушского района Чувашской Республики (далее Отдел)

Работа по организации Личного приема граждан в Отделе осуществляется в соответствии с Федеральным Законом от 2 мая 006 №59-ФЗ «О порядке рассмотрения обращений граждан Российской Федерации», иными федеральными законами и нормативными правовыми актами, настоящим Порядком.

Личный прием граждан проводится в целях реализации конституционного права граждан на обращение в орган местного самоуправления, в государственный орган Российской Федерации на основе качественного и своевременного рассмотрения предложений, заявлений и жалоб (далее жалоб).

Должностное лицо, осуществляющее прием граждан, несет ответственность за качество отчетов по существу поставленных вопросов и представляемые разъяснения по вопросам, отнесенных к сфере ведения Отдела.

**2.Организация приема граждан**

2.1 Личный прием граждан в отделе осуществляется на основе обращении, поступивших, в письменной форме, в виде электронного запроса и устного личного обращения.

Информация о порядке личного приема граждан (место, время приема, контактный телефон/факс) размещается на официальном сайте Отдела.

2.2.Личный прием граждан в Отделе проводит начальник отдела образования.

При необходимости к участию в проведении приема граждан могут привлекаться иные работники Отдела в установленном порядке.

2.3 При личном приеме граждан предъявлять документы, удостоверяющий его личность.

В случае если изложенные в устном обращении факты и обстоятельства являются очевидными и не требуют дополнительной проверки, ответ на обращение с согласие гражданина может быть дан устно входе личного приема, В остальных случаях дается письменный ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

2.4. Письменное обращение, принятое в ходе личного приема, подлежит регистрации и рассмотрению в порядке, установленном настоящим Порядком

В случае если в обращении содержится вопросы, решения которых не входит в компетенцию Отдела, гражданину дается разъяснение, куда в каком порядке ему следует обратиться.

В ходе личного приема гражданину может быть отказано в дальнейшем рассмотрении обращения, если ему дан ответ по существу поставленных в обращении вопросов.

2.5.Личный прием граждан проводится по адресу: 429530, Чувашская Республика, с.Моргауши, ул.Мира,6, 883541-62-4-33.

2.6 Гражданину, обратившемуся в установленное для приема время, не может быть отказано в личном приеме должностным лицом, если он находится на рабочем месте.

4.4. В исключительных случаях начальник Отдела, либо уполномоченное на то лицо вправе продлить сроки рассмотрения обращения не более чем за 30 дней, уведомив о продлении срока его рассмотрения гражданина, направившего обращение.

#### **5. Ответственность должностных лиц за нарушения порядка рассмотрения обращений граждан**

5.1. Нарушения требований данного Порядка влекут дисциплинарную либо иную ответственность, предусмотренную законодательством.

5.2. Действия либо бездействия должностных лиц по рассмотрению и разрешению вопросов, поставленных обращениях граждан, в случае предусмотренных действующим законодательством, могут быть обжалованы в судебном порядке.